

INFORMACJA dla rolników uczestniczących w prowadzeniu rachunkowości dla potrzeb Polskiego FADN

Informujemy, że **zestaw księzek rachunkowych** do prowadzenia ewidencji (i zawarte w nim dane) **jest własnością rolnika i powinien znajdować się w gospodarstwie**. Tylko w wyjątkowych sytuacjach i na krótki czas może być, za zgodą rolnika, wypożyczony przez doradcę, co powinno zostać odnotowane w „Rejestrze wypożyczeń...” znajdującym się na wewnętrznej stronie tylnej okładki Instrukcji Kodowania i Wykazów Kodów. W czasie kiedy książki są wypożyczone rolnik powinien prowadzić notatki w oddzielnym zeszycie. Prosimy pamiętać o zapisywaniu wszystkich, nawet drobnych z pozoru zdarzeń, które w ciągu roku mogą stanowić znaczące kwoty, istotnie wpływające na wyniki określonego gospodarstwa rolnego.

Najlepszym rozwiązaniem jest bieżące prowadzenie ewidencji przez rolników z pomocą doradcy. W przypadku braku czasu lub z innych przyczyn wpisów do księzek dokonuje doradca ds. Polskiego FADN na podstawie otrzymanych od rolników notatek, faktur, paragonów i innych dokumentów źródłowych. W celu właściwego prowadzenia rachunkowości rolnej, zaleca się, aby doradca kontaktował się z rolnikiem przynajmniej 6 razy w roku.

Wybrane informacje o Polskim FADN

1. Cel:

Polski FADN jest częścią europejskiego systemu danych rachunkowych z gospodarstw rolnych – FADN, który jest narzędziem do oceny funkcjonowania i tworzenia Wspólnej Polityki Rolnej.

Uczestnictwo w systemie jest obowiązkiem, nałożonym na każde państwo członkowskie Unii Europejskiej odpowiednimi przepisami prawa.

Instytucją odpowiedzialną za działanie FADN na terenie Polski jest Instytut Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej – PIB w Warszawie.

2. Główne zasady obowiązujące w Polskim FADN:

- dobrowolne uczestnictwo rolników w prowadzeniu rachunkowości rolnej dla potrzeb Polskiego FADN;
- dane zawarte w książkach rachunkowości rolnej są ściśle tajne i bez zgody rolnika nie mogą być nikomu udostępniane;
- danych zawartych w książkach rachunkowości rolnej **nie można wykorzystywać dla celów podatkowych**. W związku z tym, nie mają prawa żądania dostępu do danych osoby postronne (m.in. pracownicy Urzędów Skarbowych).

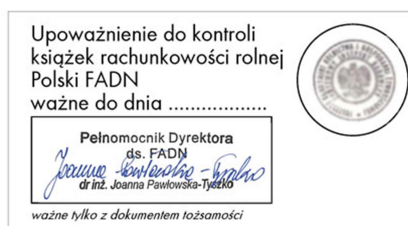
3. System rachunkowości dla potrzeb Polskiego FADN jest zadaniem państwowym, finansowanym ze środków publicznych:

3.1. System podlega kontroli merytoryczno-finansowej od poziomu Instytutu do poziomu gospodarstwa rolnego i obowiązują określone procedury:

- a. **Kontrola** na poziomie gospodarstwa **dotyczy jakości pracy doradcy** prowadzącego rachunkowość FADN w gospodarstwie rolnym.

- b. Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie, czy prowadzona ewidencja danych w książkach rachunkowych jest zgodna z zasadami FADN.
- c. Prawo do wizytacji gospodarstwa i wglądu do zestawu książek mają:
 - Kierownik Zakładu Rachunkowości Gospodarstw Rolnych (ZRGR) Instytutu;
 - Kierownik Pracowni Organizacji Zbierania Danych ZRGR Instytutu;
 - Audytor terenowy ZRGR IERiGŻ – PIB;
 - inne osoby posiadające upoważnienie Kierownika ZRGR Instytutu.

Uwaga: poniżej zamieszczono wzór upoważnienia do kontroli książek rachunkowości rolnej Polskiego FADN. Ponadto fotografie pracowników są umieszczone na stronie internetowej Polskiego FADN (www.fadn.pl):



- Doradca ds. Polskiego FADN oraz osoby odpowiedzialne za koordynację pracy Biura Rachunkowego Polskiego FADN z ośrodka doradztwa rolniczego.
 - d. Wizytacja gospodarstwa przez wymienionych wyżej pracowników Instytutu **nie wymaga obecności doradcy** ds. Polskiego FADN współpracującego z danym gospodarstwem. W takim przypadku rolnik składa swój podpis na druku „Potwierdzenia wizyty pracownika IERiGŻ-PIB” jako potwierdzenie odbycia kontroli.
 - e. Każda wizytacja w gospodarstwie związana z Polskim FADN musi być odnotowana w tabeli „Dziennik wizyt w gospodarstwie rolnym” zawartej w „Instrukcji Kodowania oraz Wykazie Kodów”.
- 3.2. Po zakończeniu roku obrachunkowego doradca wspólnie z rolnikiem opracowuje dane w zestawie książek rachunkowych, a dane wprowadza do komputera. Po pozytywnym przetestowaniu wczytanych danych (potwierdzenie programowe o bezbłędnych danych) drukowany jest **raport indywidualny z gospodarstwa rolnego**, który **doradca ma obowiązek dostarczyć** za poświadczeniem **rolnikowi** uczestniczącemu w Polskim FADN (w specjalnie przygotowanej okładce).
- 3.3. Wyniki zawarte w przekazywanym **raporcie indywidualnym z gospodarstwa rolnego** są obliczane na podstawie danych zaewidencjonowanych w zestawie książek. Ich jakość i zgodność z sytuacją gospodarstwa rolnego jest zatem całkowicie zależna od przekazanych i zapisanych danych.
- 3.4. Oprócz raportu indywidualnego istnieje możliwość przygotowania, za pośrednictwem doradcy, **raportu dynamicznego** (zawierającego zestawienie wyników danego gospodarstwa na przestrzeni pięciu lat) oraz **raportu porównawczego** (dzięki któremu można porównać wyniki uzyskane przez dane gospodarstwo z uśrednionymi wynikami gospodarstw podobnych). Zachęcamy do korzystania z raportów.
- Informujemy, że pod koniec każdego roku, każdy rolnik uczestniczący w Polskim FADN ma prawo otrzymania ryczałtowej kwoty stanowiącej rekompensatę kosztów prowadzenia ewidencji dla potrzeb Polskiego FADN.

Warszawa 2020 r.

Kierownik

Zakładu Rachunkowości Gospodarstw Rolnych

Joanna Pawłowska-Tyszkó

dr inż. Joanna Pawłowska-Tyszkó
Pełnomocnik Dyrektora ds. FADN