

INFORMACJA

dla rolników uczestniczących w prowadzeniu rachunkowości dla potrzeb Polskiego FADN

Informujemy, że **zestaw księzek rachunkowych** do prowadzenia ewidencji (i zawarte w nim dane) **jest własnością rolnika i powinien znajdować się w gospodarstwie**. Tylko w wyjątkowych sytuacjach i na krótki czas może być, za zgodą rolnika, wypożyczony przez doradcę, co powinno zostać odnotowane w „Rejestrze wypożyczeń...” znajdującym się na wewnętrznej stronie tylnej okładki Instrukcji Kodowania i Wykazów Kodów. W czasie kiedy książki są wypożyczone rolnik powinien prowadzić notatki w oddzielnym zeszycie. Prosimy pamiętać o zapisywaniu wszystkich, nawet drobnych z pozoru zdarzeń, które w ciągu roku mogą stanowić znaczące kwoty, istotnie wpływające na wyniki określonego gospodarstwa rolnego.

Najlepszym rozwiązaniem jest bieżące prowadzenie ewidencji przez rolników z pomocą doradcy. W przypadku braku czasu lub z innych przyczyn wpisów do księzek dokonuje doradca ds. Polskiego FADN na podstawie otrzymanych od rolników notatek, faktur, paragonów i innych dokumentów źródłowych. W celu właściwego prowadzenia rachunkowości rolnej, zaleca się, aby doradca kontaktował się z rolnikiem przynajmniej 6 razy w roku.

Wybrane informacje o Polskim FADN

1. Cel:

Polski FADN jest częścią europejskiego systemu danych rachunkowych z gospodarstw rolnych – FADN, który jest narzędziem do oceny funkcjonowania i tworzenia Wspólnej Polityki Rolnej.

Uczestnictwo w systemie jest obowiązkiem, nałożonym na każde państwo członkowskie Unii Europejskiej odpowiednimi przepisami prawa.

Instytucją odpowiedzialną za działanie FADN na terenie Polski jest Instytut Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej – PIB w Warszawie.

2. Główne zasady obowiązujące w Polskim FADN:

- dobrowolne uczestnictwo rolników w prowadzeniu rachunkowości rolnej dla potrzeb Polskiego FADN;
- dane zawarte w książkach rachunkowości rolnej są ściśle tajne i bez zgody rolnika nie mogą być nikomu udostępniane;
- danych zawartych w książkach rachunkowości rolnej **nie można wykorzystywać dla celów podatkowych**. W związku z tym, nie mają prawa żądania dostępu do danych osoby postronne (m.in. pracownicy Urzędów Skarbowych).

3. System rachunkowości dla potrzeb Polskiego FADN jest zadaniem państwowym, finansowanym ze środków publicznych:

- 3.1. System podlega kontroli merytoryczno-finansowej od poziomu Instytutu do poziomu gospodarstwa rolnego i obowiązują określone procedury:
 - a. **Kontrola** na poziomie gospodarstwa **dotyczy jakości pracy doradcy** prowadzącego rachunkowość FADN w gospodarstwie rolnym.

- b. Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie, czy prowadzona ewidencja danych w książkach rachunkowych jest zgodna z zasadami FADN.
- c. Prawo do wizytacji gospodarstwa i wglądu do zestawu ksiąg mają:
- Kierownik Zakładu Rachunkowości Rolnej (ZRR) Instytutu;
 - Kierownik Pracowni Organizacji Zbierania Danych ZRR Instytutu;
 - Audytor terenowy ZRR IERiGŻ – PIB;
 - inne osoby posiadające upoważnienie Kierownika Zakładu Rachunkowości Rolnej (ZRR) Instytutu.

Uwaga: poniżej zamieszczono wzór upoważnienia do kontroli ksiąg rachunkowości rolnej Polskiego FADN. Ponadto fotografie pracowników są umieszczone na stronie internetowej Polskiego FADN (www.fadn.pl):

<p>zdjęcie</p> <p>imię Nazwisko Specjalista Rachunkowości Rolnej</p> <p>INSTITUT EKONOMIKI ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWIENIOWEJ PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY Zakład Rachunkowości Rolnej Świętokrzyska 20, 00-002 Warszawa 1, tel. (48 22) 50 54 444</p>	<p>Upoważnienie do kontroli ksiąg rachunkowości rolnej Polski FADN ważne do dnia</p> <p>Pełnomocnik Dyrektora ds. FADN Zbigniew Floriańczyk dr inż. Zbigniew Floriańczyk</p> <p>ważne tylko z dokumentem tożsamości</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Doradca ds. Polskiego FADN oraz osoby odpowiedzialne za koordynację pracy Biura Rachunkowego Polskiego FADN z ośrodka doradztwa rolniczego.
- d. Wizytacja gospodarstwa przez wymienionych wyżej pracowników Instytutu **nie wymaga obecności doradcy** ds. Polskiego FADN współpracującego z danym gospodarstwem. W takim przypadku rolnik składa swój podpis na druku „Potwierdzenia wizyty pracownika IERiGŻ-PIB” jako potwierdzenie odbycia kontroli.
- e. Każda wizytacja w gospodarstwie związana z Polskim FADN musi być odnotowana w tabeli „Dziennik wizyt w gospodarstwie rolnym” zawartej w „Instrukcji Kodowania oraz Wykazie Kodów”.
- 3.2. Po zakończeniu roku obrachunkowego doradca wspólnie z rolnikiem opracowuje dane w zestawie ksiąg rachunkowych, a dane wprowadza do komputera. Po pozytywnym przetestowaniu wczytanych danych (potwierdzenie programowe o bezbłędnych danych) drukowany jest **raport indywidualny z gospodarstwa rolnego**, który **doradca ma obowiązek dostarczyć** za poświadczeniem **rolnikowi** uczestniczącemu w Polskim FADN (w specjalnie przygotowanej okładce).
- 3.3. Wyniki zawarte w przekazywanym **raporcie indywidualnym z gospodarstwa rolnego** są obliczane na podstawie danych zaewidencjonowanych w zestawie ksiąg. Ich jakość i zgodność z sytuacją gospodarstwa rolnego jest zatem całkowicie zależna od przekazanych i zapisanych danych.
- 3.4. Oprócz raportu indywidualnego istnieje możliwość przygotowania, za pośrednictwem doradcy, **raportu dynamicznego** (zawierającego zestawienie wyników danego gospodarstwa na przestrzeni pięciu lat) oraz **raportu porównawczego** (dzięki któremu można porównać wyniki uzyskane przez dane gospodarstwo z uśrednionymi wynikami gospodarstw podobnych). Zachęcamy do korzystania z raportów.

Informujemy, że pod koniec każdego roku, każdy rolnik uczestniczący w Polskim FADN ma prawo otrzymania ryczałtowej kwoty stanowiącej rekompensatę kosztów prowadzenia ewidencji dla potrzeb Polskiego FADN.

Warszawa 2019 r.

Kierownik
Zakładu Rachunkowości Rolnej
Zbigniew Floriańczyk
dr inż. Zbigniew Floriańczyk
Pełnomocnik Dyrektora ds. FADN