

Harmonogram zadań, czynności oraz terminy ich realizacji dla BDGR'2017:

Lp.	Termin realizacji do:	Zadanie/czynność
1.	31.03.2018	Opublikowanie przez Instytut formularza ankiety BDGR wraz z instrukcją wypełniania formularza na stronie www.fadn.pl .
2.	31.03.2018	Przesłanie pocztą elektroniczną przez Instytut wytycznych dotyczących doboru nowych gospodarstw .
3.	06.04.2018	Przesłanie pocztą elektroniczną przez Wykonawców informacji o gospodarstwach kontynuujących badanie BDGR na adres bdgr@fadn.pl .
4.	06.04.2018	Zgłaszanie za pomocą Systemu RDR (moduł ARozPro) nowych gospodarstw do BDGR przez Wykonawców.
5.	11.04.2018	Wysłanie pocztą elektroniczną (za pomocą Systemu RDR) decyzji do Wykonawców o zakwalifikowaniu nowego gospodarstwa do BDGR.
6.	30.06.2018	Sporządzenie przez Wykonawców ankiet BDGR'2017.
7.	30.06.2018	Udostępnienie przez Instytut Systemu RDR (moduł BDGR) do wprowadzania i testowania danych.
8.	30.07.2018	Wprowadzenie danych i ich kontrola jakości w Systemie RDR przez Wykonawców.
9.	12.10.2018	Weryfikacja jakości danych przez Instytut.
10.	07.12.2018	Udostępnienie w Systemie RDR Wykonawcom Raportów Indywidualnych Gospodarstw Rolnych wygenerowanych na podstawie danych rachunkowych z ankiet BDGR. Wykonawcy powinni dostarczyć Raporty Indywidualne do gospodarstw jak najszybciej.