

Procedura korekty kodów na stanie początkowym 2014 roku obrachunkowego Wersja: 2017.5.08.131900

Opracowano w IERiGŻ-PIB we współpracy z firmą Alfin.

W roku 2014 zostały wprowadzone zmiany kodów. Podczas przepisywania stanów z 2013 na 2014 dla części kodów korektę przeprowadzono automatycznie, np. kody dotyczące ziemi własnej. W niektórych przypadkach konieczne jednak będzie wprowadzenie ręcznej korekty przepisanych kodów, zarówno w SAIz, jak i (w przypadku np. środków trwałych w budowie) w KOiZ.

W Instrukcji kodowania kody które zostały zmienione są oznaczone kolorem czerwonym. W Systemie RDR, kody takie będą podświetlone na żółto. (Uwaga! Ze względu na to, że na żółto oznaczane są błędne wpisy, niezależnie od źródła błędu, nie każde podświetlenie na żółto będzie dotyczyło opisywanych zmian, jednak w każdym przypadku należy ustalić przyczynę podświetlenia). Zmiany kodów, w wyniku których trzeba wprowadzić korektę, dotyczą następujących pozycji: budowli, plantacji choinek bożonarodzeniowych, części dotacji, nawozów organicznych, pozostałych materiałów do produkcji zwierzęcej, materiałów do wykorzystania w ramach OGA, warzyw, niektórych usług, podatku drogowego i czynszu dzierżawnego. Przez "zmianę" należy rozumieć wycofanie z używania starego kodu i wprowadzenie nowych kodów.

Poniżej przedstawiono przykłady pokazujące, na co należy zwracać uwagę przy wnoszeniu korekt.

1. Środki trwałe w budowie i środki trwałe:

"Zmieniony" został kod 15-20-nn (i co za tym idzie, również kod 05-20-nn): zostały wydzielone ogrodzenia – kod 15-21-nn (05-21-nn), a pozostałe budowle otrzymują kod 15-29-nn (05-29-nn). W trakcie zmian najlepiej byłoby zachować już istniejącą numerację enenek.

1.1. Środki trwałe:

Zalecamy następującą kolejność czynności:

Najpierw sprawdzamy w tabeli 6 SAIz, czy w danym gospodarstwie był jakiś środek trwały w budowie z kodem 05-20-nn.

SAIz 6 [a] - Środki trwałe w budowie		
Rodzaj inwestycji lub ulepszenia	Kod	J.m.
1	2	3
dodaj nowy wiersz		
ogrodzenie	05-20-03	m

Jeśli tak, to w pierwszej kolejności zmieniamy kod w tej tabeli, przypisując mu taką samą enenkę jaka była w "starym" kodzie. W tym celu klikamy lewym przyciskiem myszy na kod, wybieramy z rozwiniętej listy właściwy kod:

SAIz 6 [a] - Środki trwałe w budowie (inwestycje w roku) - Własne środki trwałe w bu				
Rodzaj inwestycji lub ulepszenia	Kod	J.m.	Ilość	Rok rozpoczęcia
1	2	3	[m, szt., ha]	[rok]
dodaj nowy wiersz				
ogrodzenie	05-20-03			
Tabela razem:				
Strona 1 z 1				
ogółem: 1				

w okienku "Tworzenie kodu grupy..." pojawi się nowy kod z taką samą końcówką nn jak w „starym” kodzie (w tym przypadku - 03) i klikamy "Zapisz".

Uwaga: opis zostanie automatycznie wpisany ze "starej" enenki.

W tabeli 6 SAiZ otrzymujemy następujący zapis:

SAiZ 6 [a] - Środki trwałe w budowie		
Rodzaj inwestycji lub ulepszenia	Kod	J.m.
1	2	3
dodaj nowy wiersz		
ogrodzenie	05-21-03	m

Następnie przechodzimy do tabeli 17 KOiZ.

Na liście środków trwałych w budowie dokonujemy zmiany kodów według zasad opisanych w przypadku zmian kodów w tabeli 6 SAiZ powyżej.

Inwestycje 17 Lista 05-20-03 09-00-01						
KOiZ Środki trwałe w budowie: pozostałe - Lista inwestycji						
L.p.	Nazwa środka trwałego w budowie lub ulepszenia	Kod środka trwałego w budowie lub ulepszenia	J.m.	Ilość	Rok rozpoczęcia inwestycji lub ulepszenia	Kod środka trwałego podlegającego ulepszeniu lub zmianie funkcji
				[m, szt., ha, m3]	[rok]	[kod]
1	2	3	4	5	6	7
dodaj nowy wiersz						
ogrodzenie	05-20-03	m	220,00			15-20-03

Tworzymy również kod środka trwałego podlegającego ulepszeniu lub zmianie funkcji w kol 7 tej samej tabeli:

Inwestycje 17 Lista 05-21-03 09-00-01						
KOiZ Środki trwałe w budowie: pozostałe - Lista inwestycji						
L.p.	Nazwa środka trwałego w budowie lub ulepszenia	Kod środka trwałego w budowie lub ulepszenia	J.m.	Ilość	Rok rozpoczęcia inwestycji lub ulepszenia	Kod środka trwałego podlegającego ulepszeniu lub zmianie funkcji
				[m, szt., ha, m3]	[rok]	[kod]
1	2	3	4	5	6	7
dodaj nowy wiersz						
1 ogrodzenie	05-21-03	m	220,00			15-20-03

Uwaga: w okienku uzupełniamy ręcznie Opis (najlepiej na taki, jaki miał środek trwały, który podlegał inwestycji) oraz charakterystykę dodatkową:

1.2. Środki trwałe:

Po wprowadzeniu zmian kodów środków trwałych w budowie, przechodzimy do tabeli 4 SAiZ i wprowadzamy poprawki w pozostałych środkach trwałych z grupy 15-20-nn według zasad opisanych w przypadku zmian kodów w tabeli 6 SAiZ powyżej. W trakcie zmian zostanie zachowana „stara” końcówka nn:

Książki SAiZ SWAiZ KWiW KOiZ Kody				
Tabele SAiZ Info 1 2 3 4 5 6 7 8 9				
SAiZ 4 - Melioracje szczegółowe, budynki i budowle, środki tran				
Rodzaj środka trwałego	Kod	J.m.	Ilość	Wartość
1	2	3	[m, szt., ha]	4
dodaj nowy wiersz				
Rowy otwarte	14-12-01	m	200,00	
obory	15-10-01			
stodoła	15-10-02			
spichrz	15-10-03			
studnia	15-20-01			15-21-nn - Ogrodzenia
zbiornik na gnojówkę	15-20-02			15-29-nn - Pozostałe budowle
Płyta obornikow	15-20-03			

2. Dotacje:

Jeżeli w którejś z tabel występują zapisy dotyczące dotacji, to w celu zamiany kodów postępujemy według zasad opisanych w przypadku zmian kodów w tabeli 6 SAiZ powyżej.

3. Warzywa:

W tej grupie zmianie uległy kody już istniejące, a także w niektórych przypadkach (ze względu na konieczność uszczegółowienia zapisów) zostały dodane nowe kody. Należy więc dokładnie sprawdzić tabele, w których kody te mogą wystąpić w SAiZ: tabelę 8 "Zapasy produktów własnych potencjalnie towarowych" oraz tabelę 14 – "Należności i pozostałe aktywa finansowe" część "a".

W pokazanym przykładzie należy, opierając się na informacjach odnotowanych w Wyszczególnieniu, dokonać odpowiednich poprawek w tabeli 14 [a] SAiZ – „Należności i pozostałe aktywa finansowe – Należności” część "a":

SAiZ 14 [a] - Należności i poz	
Rodzaj	Kod
1	2
za brokuł	61-71-30

Po kliknięciu na podświetlony na żółto kod, pojawi się fragment listy rozwijanej z prawidłowym kodem:

za brokuł	61-71-30	61-71-13 - Kalafior i brokuły w uprawie polowej
-----------	----------	---

Wybieramy go kliknięciem i otrzymujemy:

za brokuł	61-71-13
-----------	----------

Analogicznie należy dokonać pozostałych poprawek.

Przypominamy o wprowadzaniu konkretnych, jednoznacznych zapisów w Wyszczególnieniu. Ogólnikowy opis uniemożliwiają identyfikację zaszłości i wprowadzenie prawidłowego kodu.

Zwracamy również uwagę, że edycji można dokonywać jedynie będąc w konkretnej części tabeli (nie w widoku "Razem").

4. Grunty:

- | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-------|-------|------|------|------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| Książki | SAiZ | SWAiZ | KWIW | KOIZ | Kody | | | | | | | | | | | | |
| Tabele SAiZ | Info | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Grupy 13 | Razem | a | b | c | | | | | | | | | | | | | |

SAiZ 13 [b] - Zaliczki wniesione - na poczet środków trwałych w budowie (inwestycji w toku)

L.p.	Przedmiot zaliczki	Kod	Wartość [zł]
2		3	4
dodaj nowy wiersz			
1	Grunty niesklasyfikowane - Zaliczka na zak	11-90-00	0,00
2	Użytki rolne	11-10-00	42 000,00
Tabela razem:			42 000,00

Strona 1 z 1 | ||| ogółem: 2 | w tym widoczne: 2 (1 do 2)

- 4.3. Błędy dotyczące nieprawidłowego kodu, czy wartości należy wyjaśnić zmianą w kodach.

5. **Pozostałe:**

W przypadku pozostałych zmian kodów (nawozów organicznych, pozostałych materiałów do produkcji zwierzęcej, materiałów do wykorzystania w ramach OGA, niektórych usług, podatku drogowego i czynszu dzierżawnego) postępujemy według zasad opisanych powyżej dla warzyw.