

## **INFORMACJA**

### **dla rolników uczestniczących w prowadzeniu rachunkowości dla potrzeb Polskiego FADN**

Informujemy, że **zestaw księzek rachunkowych** do prowadzenia ewidencji (i zawarte w nim dane) **jest własnością rolnika i powinien znajdować się w gospodarstwie**. W czasie kiedy książki są wypożyczone rolnik powinien prowadzić notatki w oddzielnym zeszycie. Prosimy pamiętać o zapisywaniu wszystkich, nawet drobnych z pozoru zdarzeń, które w ciągu roku mogą stanowić znaczące kwoty, istotnie wpływające na wyniki określonego gospodarstwa rolnego.

Najlepszym rozwiązaniem jest bieżące prowadzenie ewidencji przez rolników z pomocą doradcy. W przypadku braku czasu lub z innych przyczyn wpisów do księzek dokonuje doradca ds. Polskiego FADN na podstawie otrzymanych od rolników notatek, faktur, paragonów i innych dokumentów źródłowych. W celu właściwego prowadzenia rachunkowości rolnej, zaleca się, aby doradca kontaktował się z rolnikiem przynajmniej 6 razy w roku.

### **Wybrane informacje o Polskim FADN**

#### **1. Cel:**

Polski FADN jest częścią europejskiego systemu danych rachunkowych z gospodarstw rolnych – FADN, który jest narzędziem do oceny funkcjonowania i tworzenia Wspólnej Polityki Rolnej.

Uczestnictwo w systemie jest obowiązkiem, nałożonym na każde państwo członkowskie Unii Europejskiej odpowiednimi przepisami prawa.

Instytucją odpowiedzialną za działanie FADN na terenie Polski jest Instytut Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej – PIB w Warszawie.

#### **2. Główne zasady obowiązujące w Polskim FADN:**

- dobrowolne uczestnictwo rolników w prowadzeniu rachunkowości rolnej dla potrzeb Polskiego FADN;
- dane zawarte w księzkach rachunkowości rolnej są ściśle tajne i bez zgody rolnika nie mogą być nikomu udostępniane;
- danych zawartych w księzkach rachunkowości rolnej **nie można wykorzystywać dla celów podatkowych**. W związku z tym, nie mają prawa żądania dostępu do danych osoby postronne (m.in. pracownicy Urzędów Skarbowych). Rolnik może jednak przedstawić dane, jeśli uzna to za zasadne, instytucjom z nim współpracującym (np. na potrzeby pozyskania kredytów, dotacji).

#### **3. System rachunkowości dla potrzeb Polskiego FADN jest zadaniem państwowym, finansowanym ze środków publicznych:**

3.1. System podlega kontroli merytoryczno-finansowej od poziomu Instytutu do poziomu gospodarstwa rolnego z zachowaniem określonych procedur:

- a. **Kontrola** na poziomie gospodarstwa **dotyczy jakości pracy doradcy** prowadzącego rachunkowość FADN w gospodarstwie rolnym.

- b. Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie, czy prowadzona ewidencja danych w książkach rachunkowych jest zgodna z zasadami FADN.
- c. Prawo do wizytacji gospodarstwa i wglądu do zestawu książek mają:
- Kierownik Zakładu Rachunkowości Gospodarstw Rolnych (ZRGR) Instytutu;
  - Kierownik Pracowni Organizacji Zbierania Danych ZRGR Instytutu;
  - Audytor terenowy ZRGR Instytutu;
  - Doradca ds. Polskiego FADN oraz osoby odpowiedzialne za koordynację pracy Biura Rachunkowego Polskiego FADN z ośrodka doradztwa rolniczego.
  - inne osoby posiadające upoważnienie Kierownika ZRGR Instytutu.

**Uwaga: poniżej zamieszczono wzór upoważnienia do kontroli książek rachunkowości rolnej Polskiego FADN. Ponadto fotografie pracowników są umieszczone na stronie internetowej Polskiego FADN ([www.fadn.pl](http://www.fadn.pl)):**

zdjęcie

Imię Nazwisko  
Specjalista Rachunkowości Rolnej

INSTYTUT EKONOMIKI ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWNOŚCIOWEJ  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY  
Zakład Rachunkowości Gospodarstw Rolnych  
Świątokrzyska 20, 00-002 Warszawa, tel. (48 22) 5054 444

Upoważnienie do kontroli  
książek rachunkowości rolnej  
Polski FADN  
ważne do dnia .....

Pełnomocnik Dyrektora  
ds. FADN  
*Joanna Pawłowska-Tyszkó*  
dr inż. Joanna Pawłowska-Tyszkó

ważne tylko z dokumentem tożsamości

- d. Wizytacja gospodarstwa przez wymienionych wyżej pracowników Instytutu **nie wymaga obecności doradcy** ds. Polskiego FADN współpracującego z danym gospodarstwem. W takim przypadku rolnik składa swój podpis na druku „Potwierdzenia wizyty pracownika IERiGŻ-PIB” jako potwierdzenie odbycia kontroli.
- 3.2. Po zakończeniu roku obrachunkowego doradca wspólnie z rolnikiem opracowuje dane w zestawie książek rachunkowych, a dane wprowadza do systemu FADN. Po pozytywnym przetestowaniu wczytanych danych (potwierdzenie programowe o bezbłędnych danych) drukowany jest **raport indywidualny z gospodarstwa rolnego**, który **doradca ma obowiązek dostarczyć** za poświadczaniem **rolnikowi** uczestniczącemu w Polskim FADN (w specjalnie przygotowanej okładce).
- 3.3. Wyniki zawarte w przekazywanym **raporcie indywidualnym z gospodarstwa rolnego** są obliczane na podstawie danych zaewidencjonowanych w zestawie książek. Ich jakość i zgodność z sytuacją gospodarstwa rolnego jest zatem całkowicie zależna od przekazanych i zapisanych danych.
- 3.4. Oprócz raportu indywidualnego istnieje możliwość przygotowania, za pośrednictwem doradcy, **raportu dynamicznego** (zawierającego zestawienie wyników danego gospodarstwa na przestrzeni pięciu lat) oraz **raportu porównawczego** (dzięki któremu można porównać wyniki uzyskane przez dane gospodarstwo z uśrednionymi wynikami gospodarstw podobnych). Zachęcamy do korzystania z raportów.
- Informujemy, że pod koniec każdego roku, każdy rolnik uczestniczący w Polskim FADN ma prawo otrzymania ryczałtowej kwoty stanowiącej rekompensatę kosztów prowadzenia ewidencji dla potrzeb Polskiego FADN.

Warszawa 2023 r.

Kierownik  
Zakładu Rachunkowości Gospodarstw Rolnych

dr inż. Joanna Pawłowska-Tyszkó  
Pełnomocnik Dyrektora ds. FADN